



DOKTOR KRASICKI Sp. z o. o.

NZOZ Ośrodek Leczniczo - Rehabilitacyjny

DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o.
NZOZ Ośrodek Leczniczo-Rehabilitacyjny
81-244 Gdynia; ul. Zakręt do Oksywia 3
tel./fax. 058-623-33-60, 058-623-33-57

**PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM -
DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o.
NZOZ Ośrodek Leczniczo - Rehabilitacyjny**

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne;

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dzieckiem (małoletnim) a personelem podmiotu leczniczego;

Rozdział 3. Katalog zachowań zabronionych;

Rozdział 4. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka (małoletniego) oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji;

Rozdział 5. Zasady aktualizacji PROCEDUR oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie personelu do ich stosowania;

Rozdział 6. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz dzieciom (małoletnim) procedur do zapoznania się z nimi i ich stosowania;

Rozdział 7. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci (małoletnich) przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utwalonymi w innej formie;

Rozdział 8. Zasady ustalania planu wsparcia dziecka (małoletniego) po ujawnieniu krzywdy;

Rozdział 9. Zasady ochrony wizerunku dziecka (małoletniego);

Rozdział 10. Postanowienia końcowe.

1



Rozdział 1
Postanowienia ogólne

1. Procedury Ochrony Małoletnich w DOKTOR KRASICKI Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w 81 - 244 Gdynia, ul. Zakręt do Oksywia 3 (dalej: DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o.) zostały opracowane w związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1) krzywdzeniu małoletniego - należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika personelu lub przez zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;

2) dziecku (małoletnim) - należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;

3) kierownictwie - należy przez to rozumieć Prezesa DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o., Dyrektora oraz wszelkie osoby mające uprawnienia decyzyjne w podmiocie leczniczym, niezależnie od nazwy ich funkcji;

4) personelu - należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o., które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim bądź uczestniczą w procedurze zatrudniania, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;

5) procedury - należy przez to rozumieć niniejsze Procedury Ochrony Małoletnich;

6) zatrudnieniu - należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej w tym kontraktowej, zlecenia.

3. Obowiązek przestrzegania procedur ma każda osoba personelu oraz kierownictwo podmiotu leczniczego.

4. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, personel i kierownictwo podejmuje działania określone procedurami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.

5. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji procedur oraz inne zadania określone w procedurach odpowiedzialny jest Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o..

6. Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. powierza zadania, o których mowa w procedurze 5, p. Dyrektorowi Jackowi KURPASKA.



7. Przed zatrudnieniem jakiegokolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przepięstw Na Tle Seksualnym dotyczając tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.

8. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

9. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie przestępstw wskazanych w standardzie 8 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa. Kierownik podmiotu leczniczemu uprawniony jest ponadto do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.

10. Zatrudnić w DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, których mowa w standardzie 8.

11. Każda osoba personelu który ma styczność z małoletnimi ma obowiązek zapoznania się z procedurami. Potwierdzeniem zapoznania się z procedurami przez personel jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi *załącznik nr 1* do procedur.

12. Prezes co najmniej raz do roku w grudniu:

- 1) zleca przeglądu Rejestru Sprawców Przepięstw Na Tle Seksualnym, ustalając czy personel, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, nie został wpisany do tego rejestru;
- 2) odbiera oświadczenia od stanu osobowego personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, o tym, że nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w standardzie 8 oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotycząc tych przestępstw. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 2* do procedur.



13. W przypadku powzięcia informacji o:

- 1) wszczęciu lub prowadzeniu wobec osoby z personelu postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie 8, Prezes niezwłocznie odsuwa go od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
- 2) skazaniu osoby z personelu za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie 8, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dzieckiem (małoletnim) a personelem

14. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez personel oraz kierownictwo DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.

15. Personel oraz kierownictwo:

- 1) traktują dzieci z szacunkiem, zachowując w kontakcie z dziećmi spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb;
- 2) dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta;
- 3) respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów prawnych;
- 4) w miarę możliwości tłumaczą im podejmowane działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne;
- 5) dają możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania oraz zapewniają małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.

16. Każda osoba zatrudniona w podmiocie leczniczym, która ma świadomość, iż dziecko doznało znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małoletnim.

17. Jeżeli dziecko swoim postępowaniem dąży do nawiązania z personelem kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wyczuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.

18. Na leczenie stomatologiczne, rehabilitacyjne małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.



19. Leczenie stomatologiczne, rehabilitacyjne małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela prawnego.

20. Podczas leczenia stomatologicznego oraz rehabilitacyjnego należy zachować szczególny takt i umiar, tłumacząc w miarę możliwości najpierw potrzebę wykonania takich badań i ich planowany przebieg zarówno małoletniemu pacjentowi, jak i obecnemu przy badaniu przedstawicielowi ustawowemu albo opiekunowi faktycznemu.

21. Podczas leczenia małoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.

22. Członkowie personelu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

Rozdział 3

Katalog zachowań zabronionych

23. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec dzieci (zarówno przemocy fizycznej, jak i werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.

24. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.

25. Zabrania się prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź przemocowym.

26. Zabrania się wyśmiewania małoletnich, poniżania ich lub etykietowania.

27. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy lub autorytetu.

28. Personel nie może kontaktować się bezpośrednio z małoletnim z pominięciem jego przedstawiciela prawnego.

29. Personel nie może nawiązywać kontaktów z małoletnim w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych formie, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.

5



Rozdział 4

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka (małoletniego) oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji

30. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:

- 1) sytuacji przemocy bądź wykorzystania małoletniego - każda osoba personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowań niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu;
- 2) zachowań rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego - każda osoba z personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do zgłoszenia ich Prezesowi DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o.;
- 3) naruszenia procedur - personel lub kierownictwo jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń Prezesowi DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o..

31. Podejrzenie naruszenia procedur, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletnich, należy zgłaszać p. Dyrektorowi Jacek Kurpaska lub na adres e-mailowy: jkurpaska@drkrasicki.pl.

32. Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez personel, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania Prezes dokumentuje.

33. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez personel, osoba ta zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

34. W przypadku zaobserwowania, że przedstawiciel ustawowy małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.

35. W sytuacji opisanej w procedurze 34, w przypadku:

- 1) ubóstwa - można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
- 2) zaniedbania - można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie danego powiatu;
- 3) przemocy - można wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.



DOKTOR KRASICKI Sp. z o. o.

NZOZ Ośrodek Leczniczo - Rehabilitacyjny

36. W przypadku, gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychofizyczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, Prezes sporządza kartę interwencji *załącznik nr 5*, którą kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Oraz notatkę służbową *załącznik nr 4*.

37. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury. Z zawiadomienia sporządza się notatkę.

38. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:

- 1) ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900;
- 2) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002;
- 3) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży 116 111.

Rozdział 5

Zasady aktualizacji Procedur oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie personelu do ich stosowania

39. Prezes podmiotu leczniczego nie rzadziej niż co dwa lata nakazuje dokonania przeglądu procedur w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.

40. Personel, małoletni lub ich przedstawiciele prawni mogą przekazywać swoje uwagi do standardów do Prezesa podmiotu leczniczego.

41. Prezes podmiotu leczniczego może sprawdzać znajomość procedur wśród personelu oraz organizować szkolenia z tego zakresu.



Rozdział 6

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz dzieciom (małoletnim) procedur do zapoznania się z nimi i ich stosowania

42. Procedury są dokumentem ogólnodostępnym. Procedury znajdują się:

- 1) w budynku podmiotu leczniczego na oraz tablicy informacyjnej (skrótowa wersja) ;
- 2) na stronie internetowej podmiotu leczniczego pod adresem: *krasicki@drkrasicki.pl*.

43. Każdy małoletni lub przedstawiciel prawny małoletniego może otrzymać kopię procedur dostępnych w recepcji do wglądu.

44. Opracowano ich wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla dzieci (małoletnich). Skrócona wersja standardów stanowi *załącznik nr 3*.

Rozdział 7

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci (małoletnich) przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

45. Podmiot leczniczy zapewnia personelowi dostępu do sieci Internet.

46. Dostęp do sieci Internet jest zabezpieczony hasłem oraz tak skonfigurowany, że uniemożliwia wchodzenie na strony:

- 1) o treści pornograficznej lub erotycznej;
- 2) przedstawiające obrazy przemocy lub okrucieństwa wobec innych ludzi lub zwierząt;
- 3) witryny hazardowe;
- 4) niemodyfikowane pokoje czatu.

Rozdział 8

Zasady ustalania planu wsparcia dziecka (małoletniego) po ujawnieniu krzywdy

47. Po ujawnieniu krzywdzenia dziecka (małoletniego), Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem prawnym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.

48. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. wysłuchuje zdania małoletniego i je uwzględnia.



DOKTOR KRASICKI Sp. z o. o.

NZOZ Ośrodek Leczniczo - Rehabilitacyjny

Rozdział 9

Zasady ochrony wizerunku dzieci (małoletniego)

49. Wizerunek dziecka (małoletniego) podlega ochronie.

50. Upublicznienie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody przedstawiciela prawnego tego małoletniego.

51. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

52. Wizerunek małoletniego utrwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w podmiocie leczniczym nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela prawnego małoletniego do utrwalania jego wizerunku. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych dla ich rejestracji celów.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

53. Procedury względem osób zatrudnionych w DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których są oni zobowiązani.

54. Procedury wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia. Ogłoszenie procedur odbywa się poprzez ich opublikowanie w formie określonej w procedurze 42.

57. Prezes DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. uprawniony jest do dokonywania zmian procedur. Zmienione procedury wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia w sposób określony w procedurze 42.



Załącznik nr 1

_____, _____ r.

**OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE PROCEDURAMI OCHRONY DZIECI
W DOKTOR KRASICKI Sp. Z O.O.**

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zapoznałem/am się ze PROCEDURAMI Ochrony Dzieci w DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

Podpis

10



Załącznik nr 2

_____, _____ r.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, legitymująca/y się nr PESEL _____ oświadczam, że:

- 1) nie byłem skazany za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 2) nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw wskazanych w pkt 1).

Podpis

11



WERSJA SKRÓCONA PROCEDUR OCHRONY DZIECI (MAŁOLETNICH)

DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o.

1. Jesteśmy przychodnią i chcemy żebyś u nas czuł się dobrze i bezpiecznie.
2. Jeżeli cokolwiek Ci się nie podobało lub poczułeś się źle możesz to przekazać do p. Jacek Kurpaska lub napisać na adres e-mail: jkurpaska@drkrasicki.pl.
3. Na badania wchodzisz z mamą lub tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
4. Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.
5. Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc.
6. Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc jak najlepiej.
7. Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszej przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyżać, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.
9. Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - 1) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: 800 120 002;
 - 2) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.



(imię i nazwisko)

(miejscowość)

(stanowisko)

NOTATKA SŁUŻBOWA ZE SPOTKANIA

w Przychodni Doktor Krasicki Sp. z o.o.

w dniu

W spotkaniu udział wzięli:

.....

..... (wymienić).

Celem spotkania było:

.....

.....

Ustalono że:

.....

.....

.....

Wnioski:

.....

..... (w tym komu przekazać notatkę)

(pieczętka i podpis)



KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko dziecka:

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) opis:.....
.....
.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia:
.....

4. Spotkanie z rodzicami (opiekunem prawnym):

- data:.....

- działania / ustalenia:.....
.....

5. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe krzyżykiem)

- Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

- Wniosek o wgląd w sytuację dziecka / rodziny

- Inny rodzaj interwencji . Jaki

6. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję i data interwencji):
.....
.....

7. Dodatkowe ważne informacje:
.....
.....



Ankieta monitorująca poziom realizacji Procedur Ochrony Dzieci Przed krzywdzeniem

	TAK	NIE
Czy znasz standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o.?		
Czy znasz treść dokumentu " Procedury Ochrony Dzieci Przed Krzywdzeniem w DOKTOR KRASICKI Sp. z o.o. ?		
Czy potrafisz rozpoznać symptomy krzywdzenia dzieci ?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci ?		
Czy zdarzyło Ci się naruszenie zasad zawartych w Procedurach Ochrony Dzieci Przed Krzywdzeniem przez innego pracownika ?		
Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone ?		
Czy podjąłeś/-aś jakieś działania ? Jeśli tak to jakie ?		
Jeśli nie – dlaczego ?		
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Procedur Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem ?		